



ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ
Γ.ΣΤΡΑΤΟΥ 5, ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ ΤΚ. 30500
ΤΗΛ. 2642360410
ΑΡΜ. ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ : Φλώρος Κων/νος
E-mail : k.florosesoda@1257.syzefxis.gov.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΦΑΝΕΡΗΣ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ 1^{ΟΥ} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του ν. 3130/2003
2. το άρθρο 192 ν. 3463/2006
3. την παρ. 6 του άρθρου 18 του ν. 3467/2006, όπως ισχύει, περί συγκρότησης επιτροπής καταλληλότητας και επιλογής χώρων μετά κτιρίων κατάλληλων για στέγαση σχολικής μονάδας
4. το άρθρο 72 παρ. 1 περ. ε' του ν. 3852/2010, όπως ισχύει
5. την παρ. 12 του άρθρου 8 του ν. 4071/2012, οι οποίες αντικαθιστούν τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 94 στοιχείο 14 του ν. 3852/2010
6. το π.δ. 270/1981
7. Την υπ' αριθμ. 37237/ΣΤ1/07 (ΦΕΚ 635/Β'/27-04-2007) απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων περί καθορισμού κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής χώρων, για την ανέγερση Δημοσίων διδακτηρίων Α'θμιας και Β'θμιας Εκπαίδευσης, καθώς και χώρων μετά κτιρίων κατάλληλων για στέγαση Σχολικών Μονάδων
8. Την υπ' αριθμ. 35/2023 (ΑΔΑ: 62ΒΩΩΨΞ-ΣΛ7) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου «Μίσθωση ακινήτου για την στέγαση 1ου νηπιαγωγείου του Δήμου Αμφιλοχίας»

9. Την από 40/2024 Απόφαση Δημάρχου Αμφιλοχίας (ΑΔΑ:ΨΗ40ΩΨΞ-0Β4) Περί «Τροποποίησης απόφασης συγκρότησης επιτροπής καταλληλότητας και επιλογής για την μίσθωση ακινήτου για τις ανάγκες 1ου νηπιαγωγείου του Δήμου Αμφιλοχίας».
10. Την υπ' αριθμ. 22/2024 (ΑΔΑ:Ψ26ΘΩΨΞ-Γ6Ψ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί «Ορισμού μελών για τη συγκρότηση της Επιτροπής δημοπρασίας για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση κινητών και ακινήτων πραγμάτων του Δήμου Αμφιλοχίας για το έτος 2024.»
11. Την υπ' αρ. 71/2024 (ΑΔΑ: ΨΡΓ0ΩΨΞ-61Ν) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αμφιλοχίας με την οποία επανακαθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας
12. Την αρ. πρωτ. 906/22-1-2024 αρ. Α.Α.Υ: Α-150 αποφάση δημάρχου για ανάληψη υποχρέωσης

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημοπρασία μειοδοτική, φανερή και προφορική για μίσθωση ακινήτου σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο ΠΔ 270/81, προκειμένου να στεγαστεί το 1^ο Νηπιαγωγείο Αμφιλοχίας και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης:

Άρθρο 1

Περιγραφή του μισθίου

Το ακίνητο να βρίσκεται εντός της πόλεως της Αμφιλοχίας

Το ακίνητο θα πρέπει:

- να βρίσκεται σε ισόγειο χώρο συνολικής εσωτερικής επιφάνειας τουλάχιστον 100 τ.μ , να είναι σε άριστη κατάσταση και να πληροί τους όρους υγιεινής, να διαθέτει κεντρική ή ατομική θέρμανση, να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκής φωτισμός, μέσων σκίασεως, θερμάνσεως, ύδρευσης, αποχέτευσης κ.λ.π.),
- να διαθέτει αύλειο χώρο τουλάχιστον 80,00 τ.μ προκειμένου να χρησιμοποιηθεί σαν χώρος παιχνιδιού και δραστηριοτήτων των νηπίων
- να είναι διαρρυθμισμένο με αίθουσα διδασκαλίας, γραφείο και τουαλέτες, ούτως ώστε να καλύψει τις ανάγκες του εν λόγω Νηπιαγωγείου,

- να είναι κατάλληλο για τη λειτουργία σε αυτό εκπαιδευτηρίου σύμφωνα με τα κριτήρια καταλληλότητας που ορίζονται στην αριθμ. 37237/ΣΤ1/07 (ΦΕΚ 635B/27-04-2007) απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων περί καθορισμού κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής χώρων, για την ανέγερση Δημοσίων διδακτηρίων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης καθώς και χώρων μετά κτηρίων κατάλληλων για στέγαση Σχολικών Μονάδων,
- να έχει ασφαλή πρόσβαση – διέλευση για τα νήπια,
- το κτήριο προς μίσθωση θα πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές όπως ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Σε συνδυασμό με όλα τα παραπάνω, θα πρέπει να εξετάζονται και τα εξής:

- Η στατική επάρκεια του κτηρίου
- Η νομιμότητα της κατασκευής του ή η αιτιολογημένη εξαίρεση της από τις οικείες πολεοδομικές διατάξεις.
- Η τήρηση των διατάξεων του Γ.Ο.Κ. του 1985 και του Κτηριοδομικού Κανονισμού του π.δ 71/1998(ΦΕΚ32/Α/17-2-1988) για την Πυροπροστασία, του π.δ. του 1991(ΦΕΚ164/Δ/11-4-1991) για τους χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων, καθώς και η νομοθεσία που αφορά στις κατασκευές και εγκαταστάσεις για άτομα ειδικής κατηγορίας Α.με.Α.
- Τα δομικά υλικά κατασκευής τους να μην περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία, όπως αμιάντο.

Άρθρο 2

Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία, εφαρμοζομένων των διατάξεων του π.δ 270/81, είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται σε δύο (2) φάσεις, ως εξής:

A. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος (άρθρο 5, παρ. 4Α του π.δ 270/81)

Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη μειοδοτικής, φανερής και προφορικής δημοπρασίας, βάσει των υπό του αρμοδίου οργάνου τού Δήμου, δηλαδή της Δημοτικής Επιτροπής καθορισθέντων όρων, πλην του τιμήματος, καλώντας τους ενδιαφερομένους όπως, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσίευσής να εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Οι προσφορές ενδιαφέροντος που θα κατατεθούν στο Δήμο εμπρόθεσμα, αποστέλλονται στην Επιτροπή καταλληλότητας (άρθ.18 ν.3467/06) και επιλογής οικοπέδων μετά κτηρίων κατάλληλων προς μίσθωση για στέγαση σχολικής μονάδας ,

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 65f40954b82f33e976cb4514 στις 15/03/24 13:28

η οποία με επιτόπια έρευνα κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και συντάσσει Έκθεση Καταλληλότητας-Πρακτικό. Η ανωτέρω Επιτροπή δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα και οποιασδήποτε μορφής διευκρινίσεις τις οποίες ο συμμετέχων υποχρεούται να παράσχει, εντός δοθέντας προθεσμίας, με σχετική ειδοποίηση. Σημειώνεται ότι, η καθ' οιονδήποτε τρόπο συμπλήρωση των αρχικών φακέλων δεν αποτελεί δικαίωμα των συμμετεχόντων, αλλά δυνατότητα που η ως άνω Επιτροπή μπορεί κατά την κρίση της να ενεργοποιεί. Οι λόγοι αποκλεισμού κάποιου ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην σχετική Έκθεση-Πρακτικό. Ο ιδιοκτήτης μπορεί να εκπροσωπείται από τρίτο κατά την επίσκεψη της αρμόδιας Επιτροπής. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή καταλληλότητας κρίνεται αρμόδια πέραν των όρων της διακήρυξης να κρίνει την καταλληλότητα του ακινήτου.

Οι ανωτέρω Εκθέσεις-Πρακτικά, μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος, αποστέλλονται στην Δημοτική Επιτροπή, η οποία τις κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

B. Διενέργεια Δημοπρασίας (άρθρο 5, παρ 4B του π.δ. 270/1981)

Ο Δήμαρχος ορίζει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας, με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας του άρθρου 1 του π.δ. 270/1981 σε δημόσια συνεδρίαση, στην αίθουσα δημοτικού συμβουλίου στο δημοτικό κατάστημα Δήμου Αμφιλοχίας.

Όσοι κληθούν να προσέλθουν, θα πρέπει να παρευρεθούν στη δημοπρασία αυτοπροσώπως ή στην περίπτωση νομικού προσώπου, ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασίας πριν την έναρξη της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας και το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση άλλως θεωρείται ότι μετέχει «δι' ίδιον αυτού λογαριασμόν». Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντα τους όρους της παρούσης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Οι οικονομικές προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του μειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε μειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο μειοδότη.

Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της ανωτέρω οριζόμενης ώρας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι οικονομικές προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή Διενέργειας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας της Δημοπρασίας και από τον τελευταίο μειοδότη.

Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας την ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας οι οποίες πρωτοκολλώνται.

Η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει περί τυχόν ενστάσεων και περί της κατακύρωσης ή μη του αποτελέσματος της Δημοπρασίας.

Η Δημοτική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα αυτό, αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο μειοδότη ή να ακυρώσει τη δημοπρασία, λόγω παράβασης του τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο μειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου, λόγω μη έγκρισης του πρακτικού της Δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο.

Η κατακυρωτική απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, αποστέλλεται στην Αρμόδια Διοικητική Αρχή για έλεγχο ως προς τη νομιμότητά της. Ο Δήμος δεν φέρει ευθύνη εάν δεν εγκριθεί η απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής από την αρμόδια αρχή, ο δε μειοδότης δεν δικαιούται αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου.

Άρθρο 3

Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Αίτηση Συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στη δημοπρασία οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν αίτηση συμμετοχής και φάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης, στο τμήμα εσόδων του Δήμου Αμφιλοχίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες της υπηρεσίας. Στον φάκελο υποχρεωτικά πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής στοιχεία:

1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
2. Ονοματεπώνυμο - Επωνυμία Συμμετέχοντος
3. Προς Δήμο Αμφιλοχίας
4. Δημοπρασία μίσθωσης ακινήτου για τη στέγαση του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Αμφιλοχίας
5. Αριθμός Πρωτοκόλλου Διακήρυξης:

Οι προσφορές πρέπει να είναι πλήρεις και σαφείς. Προσφορές υπό αίρεση ή επιφύλαξη απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την υποβολή των φακέλων προσφοράς. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από τον Δήμο πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της διακήρυξης, μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες από την ημερομηνία υποβολής τους.

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στη δημοπρασία κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει κατά την πρώτη φάση της Δημοπρασίας, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένο φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας διακήρυξης, στον οποίο υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας i. του φυσικού προσώπου ii. για εταιρεία: του νόμιμου εκπροσώπου της
3. Για εταιρεία: i. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης εκπροσώπησης σε ισχύ ii. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ iii. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
4. Αν κάποιο φυσικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο :

i. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου ii. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς το τρίτο πρόσωπο.

5. Αν κάποιο νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο:

i. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου ii. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο του εκπροσώπου της εταιρείας προς το τρίτο πρόσωπο. Στην περίπτωση των Α.Ε. τρίτος μπορεί να ορίζεται εκπρόσωπος και με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας. iii. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης εκπροσώπησης σε ισχύ iv. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ v. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

6. Ασφαλιστική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

7. Φορολογική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

8. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου ότι δεν οφείλει ή έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

9. Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, τα υλικά κατασκευής και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, συμπεριλαμβανομένου και του αύλειου χώρου, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου

10. Κάτοψη του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου

11. Αντίγραφα τίτλων κυριότητας του προσφερόμενου προς μίσθωση ακινήτου ή, αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλο αντίγραφο του Ε9.

12. Αντίγραφο οικοδομικής αδειάς του ακινήτου, και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής για την νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου.

17. Υπεύθυνη δήλωση ότι θα καταθέσει πριν την υπογραφή της σύμβασης τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίου (ΠΕΑ) κατηγορίας από Α ως και Γ, όπως καθορίζεται στον Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτηρίων (Β' 407 2010) και σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 6 του νόμου 4342/2015. Η έγκαιρη ανανέωση του ανωτέρω πιστοποιητικού, πριν την λήξη της ισχύος του και η διατήρηση του σε ισχύ,

κατά την διάρκεια της μίσθωσης, θα είναι αποκλειστική ευθύνη του ιδιοκτήτη και θα γίνεται με δικά του έξοδα με βάση την ισχύουσα νομοθεσία

β) Πιστοποιητικό πυροπροστασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την χρήση του κτιρίου. Η έγκαιρη ανανέωση του ανωτέρω πιστοποιητικού, πριν την λήξη της ισχύος του και η διατήρηση του σε ισχύ, κατά την διάρκεια της μίσθωσης, θα είναι αποκλειστική ευθύνη του ιδιοκτήτη και θα γίνεται με δικά του έξοδα με βάση την ισχύουσα νομοθεσία

13. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με την υπογραφή του φυσικού προσώπου ή του νόμιμου εκπροσώπου υπό την εταιρική σφραγίδα της εταιρείας/επιχείρησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα δηλώνει υπεύθυνα ότι:

1. Ο προσφέροντας έχει δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου
2. έλαβε πλήρη γνώση και δέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας
3. δεν έχει φανεί ασυνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων προς το Δήμο Αμφιλοχίας ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα και δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ
4. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλες παρόμοιες διαδικασίες.

Άρθρο 6

Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάστηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

- α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο, λόγω ασύμφωρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας
- β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 270/81.

Άρθρο 7

Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης κανένα δικαίωμα δεν μπορεί να προβάλλει για τυχόν ζημία του, που θα προέλθει

α) από την καθυστέρηση της έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας ή τη μη έγκριση αυτών από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή τη μη έγκριση της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής από την Αρμόδια Διοικητική Αρχή

β) από οποιοδήποτε κώλυμα που τυχόν θα εμφανισθεί μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και το οποίο δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου.

Άρθρο 8

Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης του διοικητικού οργάνου περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας (Δημοτική Επιτροπή), να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του μειοδότη να το παραλάβει θυροκολλείται στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση θυροκόλλησης στην οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του, ο οποίος ευθύνεται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Άρθρο 9

Παράδοση Μισθίου από τον Εκμισθωτή

Ο εκμισθωτής υποχρεώνεται να παραδώσει το μίσθιο κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της Έκθεσης Καταλληλότητας της αρμόδιας Επιτροπής, της απόφασης έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας της Δημοτικής Επιτροπής και της σύμβασης της μίσθωσης στη χρήση του Δήμου μέσα στην προθεσμία που τυχόν θα ορισθεί στο μισθωτήριο συμβόλαιο και αφού προηγουμένως προβεί με δαπάνες του στις απαραίτητες ενέργειες και εργασίες και προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που ενδεχομένως θα επισημάνει η ανωτέρω Επιτροπή. Για την βεβαίωση της εκτέλεσης των εργασιών και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σύμφωνα με τις επισημάνσεις της αρμόδιας Επιτροπής, θα συνταχθεί τελικό πρακτικό καταλληλότητας από την ίδια ως άνω Επιτροπή. Μετά την

παρέλευση της τασσομένης προθεσμίας, εάν δεν έχουν εκτελεσθεί τυχόν εργασίες ή δεν έχουν προσκομισθεί τυχόν δικαιολογητικά, ο Δήμος έχει τη διακριτική ευχέρεια:

α) να μην καταβάλει μισθώματα μέχρι να εκτελεστούν οι εργασίες ή να προσκομισθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή β) να προβεί στη μονομερή λύση της μίσθωσης και στην εκ νέου μίσθωση άλλου ακινήτου σε βάρος του εκμισθωτή. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου, ανωτέρα βία ή απρόβλεπτο γεγονός.

Για την απόδοση του μισθίου από τον εκμισθωτή στον Δήμο συντάσσεται Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής.

Άρθρο 10 **Καταβολή Μισθώματος**

Η πληρωμή του μισθώματος, που θα επιτευχθεί κατά την δημοπρασία, αρχίζει από την παράδοση της χρήσης του μισθίου με το πρωτόκολλο Παράδοσης-Παραλαβής του μισθίου και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας. Το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ανά έτος σύμφωνα με την μεταβολή του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μηνός Δεκεμβρίου όπως ισχύει για τα μισθώματα σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή) όπως αυτή υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή .

Η παραμονή της Υπηρεσίας στο μίσθιο πέραν του συμφωνηθέντος χρόνου για οποιοδήποτε λόγο, θα συνεχίζεται έναντι μισθώματος ίσου προς το καταβαλλόμενο κατά τη λήξη της μίσθωσης (αποζημίωση χρήσης) σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και για όσο χρόνο απαιτηθεί.

Άρθρο 11 **Κρατήσεις-Τέλη**

Κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος, όπως κάθε φορά ισχύουν, επιβαρύνουν τον εκμισθωτή.

Άρθρο 12 **Χρονική Διάρκεια Μίσθωσης**

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης θα είναι δώδεκα (12) έτη, αρχομένη από την ημερομηνία που ορίζεται στην σύμβαση και δύναται να παραταθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία με την προϋπόθεση ότι τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχουν εκφράσει ως προς τούτο ρητή εναντίωση.

Άρθρο 13

Συνέχιση Μίσθωσης

Εάν το ακίνητο κατά την διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει στην κυριότητα, νομή, επικαρπία ή χρήση άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, με τους ίδιους όρους, θεωρουμένου αυτού εφεξής εκμισθωτού. Τα μισθώματα καταβάλλονται στον νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στην οικονομική υπηρεσία του Δήμου των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

Άρθρο 14

Μονομερής Λύση

Ο εκμισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωσης από τον Δήμο αν ο τελευταίος μεταφέρει την στεγασμένη Υπηρεσία σε άλλο ακίνητο, δικό του από οποιαδήποτε αιτία, πριν από την λήξη της μίσθωσης ή ήθελε καταργηθεί η σχετική Υπηρεσία, ή παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου ή οργανωθεί κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της, ή ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες που θα απαιτηθούν. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Δήμος μπορεί να λύσει μονομερώς την μίσθωση, ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την αποχώρηση, οπότε παύει η υποχρέωση αυτού προς καταβολή μισθώματος.

Η παράβαση οιαδήποτε εκ των όρων της παρούσης παρέχει στα συμβαλλόμενα μέρη το δικαίωμα να λύσουν μονομερώς δια καταγγελίας την σύμβαση

Άρθρο 15

Υποχρεώσεις - Δικαιώματα Μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να το παραδώσει στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε.

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου υπό του μισθωτού απαγορεύεται απολύτως.

Ο μισθωτής δεν ευθύνεται σε αποζημίωση εάν από την συνήθη χρήση ή από τυχαίο γεγονός προκληθούν ζημιές στο μίσθιο. Ο μισθωτής δύναται, με δικές του δαπάνες, να προβεί σε εργασίες στο μίσθιο που θα εξυπηρετήσουν το σκοπό για τον οποίο έχει μισθωθεί, αφού ενημερώσει τον εκμισθωτή και οι οποίες μετά την παράδοση της χρήσης από τον Δήμο παραμένουν στο μίσθιο εκτός εάν ο Δήμος αποφασίσει άλλως.

Ο Δήμος μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 65f40954b82f33e976cb4514 στις 15/03/24 13:28

κατάσταση. Το Δήμο βαρύνουν όλες οι δαπάνες για φωτισμό, νερό, καθώς και κάθε άλλη παρόμοια επιβάρυνση, ως επίσης και κάθε δαπάνη κοινοχρήστων ή άλλη τοιαύτη βαρύνουσα το μισθωτή κατά νόμο. Ο Δήμος ως μισθωτής εις ουδεμία υποχρεούται αποζημίωση προς τον εκμισθωτή για τις από τη συνήθη χρήση φθορές του ακινήτου, ή τις τυχόν εξ οποιουδήποτε τυχαίου ή εξ ανωτέρας βίας γεγονότος βλάβες ή ζημιές κατά τη διάρκεια της μίσθωσης

Άρθρο 16

Υποχρεώσεις - Δικαιώματα Εκμισθωτή

Ο μειοδότης εκμισθωτής υποχρεούται να έχει και να διατηρεί το μίσθιο ασφαλισμένο κατά σεισμού και πυρός, του Δήμου απαλλασσομένου σε κάθε περίπτωση από την ευθύνη αποζημίωσης του εκμισθωτή για τις τυχόν από αυτές τις αιτίες προξενούμενες ζημιές.

.Ο Δήμος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης δύναται να προβαίνει με τη σύμφωνη γνώμη του εκμισθωτή σε μεταρρυθμίσεις, προσθήκες και μεταβολές του μισθίου, προκειμένου τούτο να γίνεται κατάλληλο, για το σκοπό που προορίζεται, χωρίς να θίγει τη στατικότητα αυτού. Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, ο Δήμος δικαιούται να αφαιρέσει ότι τοποθέτησε στο μίσθιο, σε κάθε πάντως περίπτωση έχει την υποχρέωση, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον εκμισθωτή, να επαναφέρει το μίσθιο στην αρχική του κατάσταση.

Άρθρο 17

Απόδοση Μισθίου στον Εκμισθωτή

Για την απόδοση του μισθίου από τον Δήμο στον εκμισθωτή μετά τη λήξη του χρόνου μίσθωσης συντάσσεται Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής που υπογράφεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου που χρησιμοποιεί το μίσθιο και τον Εκμισθωτή.

Άρθρο 18

Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον είκοσι μέρες (20) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Αμφιλοχίας, με αποδεικτικό από δύο μάρτυρες, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 270/1981.

Επίσης θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμφιλοχίας

Άρθρο 19

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν αντίγραφο της διακήρυξης από το τμήμα εσόδων του Δήμου Αμφιλοχίας

Άρθρο 20

Ειδικό όροι

Για ότι δεν συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/81 και των ν.3463/06 και ν.3852/10, η ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του ν.3130/2003 και οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΤΟΡΟΥΝΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ
Γ.ΣΤΡΑΤΟΥ 5, ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ ΤΚ. 30500
ΤΗΛ. 2642360410
ΑΡΜ. ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ :Φλώρος Κων/νος
E-mail :k.florosesoda@1257.syzefxis.gov.gr

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

φανερής προφορικής μειοδοτικής δημοπρασίας για την μίσθωση του 1ου νηπιαγωγείου Αμφιλοχίας

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημοπρασία μειοδοτική, φανερή και προφορική για μίσθωση ακινήτου σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο ΠΔ 270/81, προκειμένου να στεγαστεί το 1ο Νηπιαγωγείο Αμφιλοχίας και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης:

Το ακίνητο να βρίσκεται εντός της πόλεως της Αμφιλοχίας

Το ακίνητο θα πρέπει:

- να βρίσκεται σε ισόγειο χώρο συνολικής εσωτερικής επιφάνειας τουλάχιστον 100 τ.μ , να είναι σε άριστη κατάσταση και να πληροί τους όρους υγιεινής, να διαθέτει κεντρική ή ατομική θέρμανση, να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκής φωτισμός, μέσων σκιάσεως, θερμάνσεως, ύδρευσης, αποχέτευσης κ.λ.π.),
- να διαθέτει αύλειο χώρο τουλάχιστον 80,00 τ.μ προκειμένου να χρησιμοποιηθεί σαν χώρος παιχνιδιού και δραστηριοτήτων των νηπίων

- να είναι διαρρυθμισμένο με αίθουσα διδασκαλίας, γραφείο και τουαλέτες, ούτως ώστε να καλύψει τις ανάγκες του εν λόγω Νηπιαγωγείου,
- να είναι κατάλληλο για τη λειτουργία σε αυτό εκπαιδευτηρίου σύμφωνα με τα κριτήρια καταλληλότητας που ορίζονται στην αριθμ. 37237/ΣΤ1/07 (ΦΕΚ 635B/27-04-2007) απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων περί καθορισμού κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής χώρων, για την ανέγερση Δημοσίων διδακτηρίων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης καθώς και χώρων μετά κτηρίων κατάλληλων για στέγαση Σχολικών Μονάδων,
- να έχει ασφαλή πρόσβαση – διέλευση για τα νήπια,
- το κτήριο προς μίσθωση θα πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές όπως ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Σε συνδυασμό με όλα τα παραπάνω, θα πρέπει να εξετάζονται και τα εξής:

- Η στατική επάρκεια του κτηρίου
- Η νομιμότητα της κατασκευής του ή η αιτιολογημένη εξαίρεση της από τις οικείες πολεοδομικές διατάξεις.
- Η τήρηση των διατάξεων του Γ.Ο.Κ. του 1985 και του Κτηριοδομικού Κανονισμού του π.δ 71/1998(ΦΕΚ32/Α/17-2-1988) για την Πυροπροστασία, του π.δ. του 1991(ΦΕΚ164/Δ/11-4-1991) για τους χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων, καθώς και η νομοθεσία που αφορά στις κατασκευές και εγκαταστάσεις για άτομα ειδικής κατηγορίας Α.με.Α.
- Τα δομικά υλικά κατασκευής τους να μην περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία, όπως αμιάντο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Α΄ ΦΑΣΗ

Για τη συμμετοχή στη δημοπρασία κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει κατά την πρώτη φάση της Δημοπρασίας, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένο φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας διακήρυξης, στον οποίο υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας i. του φυσικού προσώπου ii. για εταιρεία: του νόμιμου εκπροσώπου της
3. Για εταιρεία: i. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης εκπροσώπησης σε ισχύ ii. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ iii. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
4. Αν κάποιο φυσικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο :
 - i. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου ii. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς το τρίτο πρόσωπο.
5. Αν κάποιο νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο:
 - i. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου ii. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο του εκπροσώπου της εταιρείας προς το τρίτο πρόσωπο. Στην περίπτωση των Α.Ε. τρίτος μπορεί να ορίζεται εκπρόσωπος και με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας. iii. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης

εκπροσώπησης σε ισχύ iv. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ v. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

6. Ασφαλιστική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

7. Φορολογική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

8. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου ότι δεν οφείλει ή έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου

9. Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, τα υλικά κατασκευής και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, συμπεριλαμβανομένου και του αύλειου χώρου, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου

10. Κάτοψη του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου

11. Αντίγραφα τίτλων κυριότητας του προσφερόμενου προς μίσθωση ακινήτου ή, αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλο αντίγραφο του Ε9.

12. Αντίγραφο οικοδομικής αδειάς του ακινήτου, και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής για την νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου.

17. Υπεύθυνη δήλωση ότι θα καταθέσει πριν την υπογραφή της σύμβασης τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίου (ΠΕΑ) κατηγορίας από Α ως και Γ, όπως καθορίζεται στον Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτηρίων (Β' 407 2010) και σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 6 του νόμου 4342/2015. Η έγκαιρη ανανέωση του ανωτέρω πιστοποιητικού, πριν την λήξη της ισχύος του και η διατήρηση του σε ισχύ, κατά την διάρκεια της μίσθωσης, θα είναι αποκλειστική ευθύνη του ιδιοκτήτη και θα γίνεται με δικά του έξοδα με βάσει την ισχύουσα νομοθεσία

β) Πιστοποιητικό πυροπροστασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την χρήση του κτιρίου. Η έγκαιρη ανανέωση του ανωτέρω πιστοποιητικού, πριν την λήξη της ισχύος του και η διατήρηση του σε ισχύ, κατά την διάρκεια της μίσθωσης, θα είναι αποκλειστική ευθύνη του ιδιοκτήτη και θα γίνεται με δικά του έξοδα με βάσει την ισχύουσα νομοθεσία

13. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με την υπογραφή του φυσικού προσώπου ή του νόμιμου εκπροσώπου υπό την εταιρική σφραγίδα της εταιρείας/επιχείρησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα δηλώνει υπεύθυνα ότι:

1. Ο προσφέροντας έχει δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου

2. έλαβε πλήρη γνώση και δέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας

3. δεν έχει φανεί ασυνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων προς το Δήμο Αμφιλοχίας ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα και δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ

4. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλες παρόμοιες διαδικασίες.

Β' ΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος ορίζει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας, με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας του άρθρου 1 του π.δ. 270/1981 σε δημόσια συνεδρίαση, στην αίθουσα δημοτικού συμβουλίου στο δημοτικό κατάστημα Δήμου Αμφιλοχίας. Η δημοσίευση της διακήρυξης θα γίνει με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Αμφιλοχίας. Επίσης θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμφιλοχίας

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΤΟΡΟΥΝΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ